

**ZARZĄDZENIE NR 602/174/17**  
**BURMISTRZA MIASTA MIŃSK MAZOWIECKI**

z dnia 2 lutego 2017 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji w Mińsku Mazowieckim w 2017 roku**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9 i art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948) oraz art. 4 ust. 1 pkt. 16, art. 5 ust. 4 pkt. 2, art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) – zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji w Mińsku Mazowieckim w 2017 roku.

2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.** Zleca się realizację zadania publicznego wymienionego w § 1 ust. 1 w formie wspierania wykonania zadania z udzieleniem dotacji na jego realizację, która nie będzie pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.

**§ 3.** Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki,
- 3) na stronie internetowej Miasta Mińsk Mazowiecki.

**§ 4.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Promocji, Kultury i Sportu.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta

**Marcin Jakubowski**

## OGŁOSZENIE

Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji w Mińsku Mazowieckim w roku 2017 i zaprasza do składania ofert.

Zlecenie realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 3 ust. 2 oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) nastąpi w formie wspierania z udzieleniem dotacji, która nie będzie pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.

### I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania.

| Lp. | Rodzaj zadania<br>i szczegółowe warunki realizacji                                                                                                                                                                                               | Planowana wysokość<br>środków<br>w złotych |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1.  | <b>Rodzaj zadania:</b> zadanie publiczne z zakresu Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji w Mińsku Mazowieckim w 2017 roku.<br><b>Tytuł zadania:</b> Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji w Mińsku Mazowieckim w 2017 roku | 233.000,00                                 |

### II. Zasady przyznawania dotacji

- Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817).
- Wsparcie realizacji zadania nie może przekraczać 90% całkowitych kosztów zadania.
- Organizacje ubiegające się o wsparcie realizacji zadania publicznego z budżetu Miasta zobowiązane są do zadeklarowania udziału własnego w formie finansowej, niefinansowej. Udział własny musi być w wysokości co najmniej 10% planowanych kosztów zadania określonego w ofercie konkursowej.
- Do niefinansowego wkładu zalicza się wartość wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy.
- W przypadku, gdy suma wnioskowanych dofinansowań, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszania wielkości przyznanego dofinansowania.
- Jeśli w wyniku realizacji zadania ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulega wysokość dotacji z zachowaniem udziału procentowego dotacji w całkowitych kosztach zadania. Jeżeli zaś ulegnie zwiększeniu całkowity koszt realizacji zadania, wysokość dotacji pozostaje bez zmian.
- Planowana wysokość środków może ulec zmianie, po uchwaleniu Budżetu Miasta na 2017 rok.

### III. Termin i warunki realizacji zadania

- Zadania są realizowane w terminie od 15 marca 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.
- W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty prowadzące działalności pożytku publicznego (wymienione w art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), które łącznie spełniają następujące warunki:
  - zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Miasta Mińsk Mazowiecki,
  - prowadzić działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - posiadać doświadczenie w realizacji zadań publicznych objętych konkursem,
  - dysponują kadrą specjalistów o kwalifikacjach niezbędnych do realizacji zadania,
  - dysponują zasobami rzeczowymi w postaci bazy materialno-technicznej lub dostępem do takiej bazy, zapewniającymi wykonanie zadania,
  - przedstawią poprawnie sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.

### IV. Termin składania ofert

- Oferta o przyznanie dotacji na realizację zadania publicznego musi być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzory sprawozdań z wykonania tych zadań (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1300). Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej: [www.minsk-maz.pl](http://www.minsk-maz.pl) w zakładce konkursy o środki z budżetu.

2. Ofertę należy dostarczyć w zapieczętowanej kopercie do Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki ul. Konstytucji 3 Maja 1, w terminie do dnia **28 lutego 2017 roku** (wtorek) do godz. **16.00**.
3. Na kopercie należy umieścić następujące informacje:
  - 1) pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres,
  - 2) tytuł zadania.
4. **Oferta dostarczona w inny sposób niż wskazany w pkt. 1 (np. pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną) lub dostarczona na inny adres i oznaczona inaczej niż w pkt. 2, nie będzie brała udziału w konkursie.**
5. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu pozostają w aktach Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy, ani w trakcie procesu przyznawania dotacji, ani po jego zakończeniu.
6. Oferty złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczeniem do Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki ponosi wnioskodawca.

#### **V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.**

1. Otwarcia ofert i oceny spełnienia kryteriów formalnych przez oferentów dokona co najmniej dwóch pracowników Urzędu Miasta, upoważnionych przez Burmistrza Miasta.
2. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą dalej rozpatrywane.
3. Kryteria formalne obejmują ocenę czy:
  - 1) podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - 2) oferta jest złożona na druku zgodnym z informacją zawartą w dziale IV pkt. 1 ogłoszenia,
  - 3) oferta została złożona w terminie zawartym w dziale IV pkt. 2 ogłoszenia,
  - 4) oferta została podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
4. Opinii merytorycznej złożonych ofert, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) oraz kryteria podane w treści niniejszego ogłoszenia, dokona Komisja Konkursowa. Kryteria merytoryczne:
  - 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
  - 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne,
  - 4) ocena planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
  - 5) ocena planowanego przez organizację wkładu niefinansowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
  - 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
  - 7) aby otrzymać dotację organizacja musi uzyskać nie mniej niż 60% maksymalnej liczby możliwych do uzyskania punktów zgodnie z Arkuszem Oceny Ofert – załącznik Nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.
5. Po analizie złożonych ofert Komisja Konkursowa przedłoży opinie co do złożonych ofert Burmistrzowi Miasta.
6. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia, nie później niż w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki oraz na stronie internetowej Miasta).
8. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty zostały wybrane w otwartym konkursie ofert.
9. Możliwe jest dofinansowanie:
  - 1) jednej oferty,
  - 2) więcej niż jednej oferty.
10. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie przysługuje odwołanie.
11. Zarządzenie Burmistrza Miasta o rozstrzygnięciu konkursu jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
12. Wzór Arkusza Oceny Ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.
13. Wzór Umowy dostępny jest na stronie [www.minsk-maz.pl](http://www.minsk-maz.pl) w zakładce konkursy o środki z budżetu.

**Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia, w części lub w całości, otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn.**

#### **VI. Dokumenty składane w przypadku otrzymania dotacji:**

Oferent zobowiązany jest w terminie do 7 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu, dostarczyć niezbędne dokumenty potrzebne do podpisania umowy, w tym:

- 1) zaktualizowany harmonogram realizacji zadania, jeśli dotyczy,
- 2) zaktualizowany kosztorys realizacji zadania, jeśli dotyczy.

#### **VII. Zadania publiczne zrealizowane w Mieście Mińsk Mazowiecki w roku 2016 i 2017**

| Nazwa zadania                                    | 2016 rok                   | 2017 rok                   |
|--------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji | 343 000,00 zł<br>(dotacja) | 343 000,00 zł<br>(dotacja) |

#### **VIII. Informacje dodatkowe:**

Informacje dodatkowe dotyczące konkursu ofert można uzyskać osobiście w Urzędzie Miasta Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 1, pokój nr 203 lub telefonicznie pod numerem: **25-759-53-36** lub e-mail: **[hanna.kiraga@umminskmaz.pl](mailto:hanna.kiraga@umminskmaz.pl)**