

UCHWAŁA Nr/..../18
RADY MIASTA MIŃSK MAZOWIECKI
z dnia 2018 r.

**w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania
ulg w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym oraz
określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz.1875, poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) oraz art. 59 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) - uchwala się, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa:

- 1) szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Miastu Mińsk Mazowiecki lub jego jednostkom organizacyjnym;
- 2) warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie taką pomoc;
- 3) organ lub osobę uprawnioną do udzielania ulg;
- 4) zasady stosowania ulg, o których mowa w pkt 1, z urzędu.

§ 2.

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Burmistrzowi Miasta – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki;
- 2) jednostce organizacyjnej Miasta – rozumie się przez to jednostki budżetowe Miasta Mińsk Mazowiecki, samorządowe zakłady budżetowe oraz jednostki kultury, których organizatorem jest Miasto Mińsk Mazowiecki;
- 3) dłużnikowi – rozumie się przez to osoby fizyczne, osoby prawne, a także jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, wobec których Miastu lub jego jednostkom organizacyjnym przysługują należności;
- 4) należności – rozumie się przez to należność pieniężną o charakterze cywilnoprawnym wraz z odsetkami, kosztami dochodzenia tej należności i innymi należnościami ubocznymi;
- 5) udzieleniu ulgi - rozumie się przez to umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności;
- 6) wierzycielowi – rozumie się przez to odpowiednio Miasto Mińsk Mazowiecki oraz jednostki organizacyjne Miasta.

§ 3.

W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, na wniosek dłużnika, należności mogą być umarzane w całości lub w części, terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty na okres nie dłuższy niż 24 miesiące.

§ 4.

1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa w formie pisemnej.
2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje:
 - 1) dane dłużnika:
 - a) w przypadku dłużnika niebędącego przedsiębiorcą: imię, nazwisko, PESEL oraz adres zamieszkania;
 - b) w przypadku dłużnika będącego przedsiębiorcą: imię i nazwisko oraz adres zamieszkania albo nazwę i adres siedziby oraz numer NIP, o ile dłużnik taki numer posiada;
 - 2) określenie rodzaju wnioskowanej ulgi;
 - 3) określenie wnioskowanego terminu spłaty, w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności;
 - 4) określenie wnioskowanej ilości rat oraz terminu ich spłaty, w przypadku wniosku o rozłożenie na raty;
 - 5) określenie wnioskowanej kwoty umorzenia należności.
3. Do wniosku dłużnik zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi oraz oświadczenie o sytuacji majątkowej.
4. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ lub osoba, o której mowa w § 9, wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane, nie krótszy niż 7 dni.
5. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 5.

Umorzenie należności w całości może nastąpić z urzędu, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077).

§ 6.

1. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.
2. Jeżeli umorzenie obejmuje część należności, wyznacza się termin spłaty pozostałej do uregulowania części należności. W takim przypadku umorzenie części należności następuje pod warunkiem spłaty w terminie pozostałej części należności.
3. Od kwoty należności, której spłatę odroczone lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku o udzielenie ulgi do dnia upływu terminu zapłaty włącznie.

§ 7.

Należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy dłużnik:

- 1) nie spłacił należności w odroczonym terminie;
- 2) nie spłacił którejkolwiek z rat;
- 3) w przypadku umorzenia należności w części - nie spłacił pozostałej do zapłaty części należności w terminie.

§ 8.

1. Organ lub osoba uprawniona, o której mowa w § 9 ust.1, może udzielać przedsiębiorcom ulg, w przypadkach, o których mowa w § 3, oraz w przypadku, o którym mowa w § 5 w sytuacji określonej w art. 56 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, które:
 - 1) mogą stanowić pomoc de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. EU L 352/1 z dnia 24 grudnia 2013 r.);
 - 2) mogą stanowić pomoc de minimis w rolnictwie, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. EU L 352/9 z dnia 24 grudnia 2013 r.);
 - 3) nie stanowią pomocy publicznej.
2. W przypadku ubiegania się o pomoc, o której mowa w ust. 1, dłużnik zobowiązany jest do przedstawienia wierzycielowi dokumentów wymaganych odpowiednio przepisami art. 37 ust. 1 albo 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808, z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 37 ust.2a tej ustawy.

§ 9.

1. Osobą uprawnioną do udzielania ulg jest kierownik jednostki organizacyjnej Miasta w odniesieniu do należności przypadającej tej jednostce.
2. Udzielenie ulgi w odniesieniu do należności, której kwota przekracza 15.000 zł wymaga zgody Burmistrza Miasta, a w odniesieniu do należności, której kwota przekracza 25.000 zł wymaga zgody Rady Miasta.

§ 10.

1. Udzielenie ulg następuje w drodze:
 - 1) pisemnego porozumienia stron;
 - 2) pisemnego jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela – w przypadkach, o których mowa w § 5.
2. Odmowa udzielenia ulgi następuje w drodze pisemnego jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 11.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 12.

Pomoc, o której mowa w § 8 będzie udzielana na podstawie tej uchwały do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 13.

Traci moc uchwała Nr XLI/358/10 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 14 czerwca 2010 r. w sprawie zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Mińsk Mazowiecki i jego jednostkom podległym (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2010 r., Nr 147, poz.3500).

§ 14.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Burmistrz Miasta

Marcin Jakubowski

RADCA PRAWNY

Katarzyna Wasowska-Osial
WA-7373

17.02.2018r.