

ZARZĄDZENIE NR 105/31/19
BURMISTRZA MIASTA MIŃSK MAZOWIECKI

z dnia 18 kwietnia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatora Programu Polityki Zdrowotnej „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez zakażenie wirusem HPV dla Miasta Mińsk Mazowiecki na lata 2018-2020” w 2019 i 2020 roku

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 5 i art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. z 2019 r., poz. 506), art. 48 ust. 1 i art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1510 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr II.18.2018 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 17 grudnia 2018 roku w sprawie przyjęcia Programu Polityki Zdrowotnej „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez zakażenie wirusem HPV dla Miasta Mińsk Mazowiecki na lata 2018 – 2020” – zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs ofert na wybór realizatora Programu Polityki Zdrowotnej „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez zakażenie wirusem HPV dla Miasta Mińsk Mazowiecki na lata 2018 – 2020” w 2019 i 2020 roku świadczonego na rzecz dziewczynek urodzonych w 2006 i 2007 roku zamieszkałych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki.

§ 2. 1. Ustala się treść ogłoszenia konkursu ofert na realizację Programu zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ustala się wzór formularza ofertowego w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Ustala się wzór umowy na realizację Programu w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

4. Wybór ofert nastąpi w oparciu o regulamin konkursu ofert ogłoszony zarządzeniem nr 64/17/19 Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 7 lutego 2019 r.

§ 3. 1. Powołuję się Komisję Konkursową do przeprowadzenia konkursu ofert, o którym mowa w § 1, zwaną dalej Komisją w składzie:

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| - Przewodnicząca Komisji | - Jadwiga Frelak |
| - Członkowie Komisji | - Wioletta Pieczeniuk |
| | - Karolina Łysiak |

§ 4. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki,
- 2) na stronie internetowej Miasta Mińsk Mazowiecki.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta

Marcin Jakubowski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr
105/31/19

Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki
z dnia 18 kwietnia 2019 r.

**Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki
ogłasza konkurs ofert
na wybór realizatora Programu Polityki Zdrowotnej „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób
wywołanych przez zakażenie wirusem HPV
dla Miasta Mińsk Mazowiecki na lata 2018 – 2020” w 2019 i 2020 roku.**

Na podstawie art. 48 ust. 1 i art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1510 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr II.18.2018 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 17 grudnia 2018 roku w sprawie przyjęcia Programu Polityki Zdrowotnej „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez zakażenie wirusem HPV dla Miasta Mińsk Mazowiecki na lata 2018 – 2020”

**Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki
ogłasza konkurs ofert
na wybór realizatora Programu Polityki Zdrowotnej „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób
wywołanych przez zakażenie wirusem HPV
dla Miasta Mińsk Mazowiecki na lata 2018 – 2020” w 2019 i 2020 roku.**

I. Przedmiotem konkursu ofert jest powierzenie wykonania zadania publicznego obejmującego:

1) Przeprowadzenie kampanii informacyjno – edukacyjnej tj. zaprojektowanie i przygotowanie materiałów informacyjnych:

a) plakatów informujących o rozpoczęciu Programu i ich dystrybucja w szkołach podstawowych działających na terenie miasta, ośrodkach zdrowia, na stronie internetowej Miasta Mińsk Mazowiecki i w siedzibie Urzędu Miasta oraz w gazecie samorządowej MIM. Ramowy plakat Programu musi zawierać przede wszystkim informacje nt rozpoczęcia Programu HPV w danym roku jego realizacji, zakresie tematycznym poszczególnych spotkań dla chłopców, dziewczynek i ich rodziców z możliwością odrębnego wpisania terminów i miejsc spotkań dla poszczególnych beneficjentów Programu z danej szkoły, terminów szczepień oraz danych kontaktowych miejsca wykonania szczepienia (adres, telefon, godziny otwarcia) oraz danych kontaktowych Koordynatora Programu. Przed dystrybucją plakatu Realizator Programu musi uzyskać od Organizatora Programu akceptację tego projektu.

b) ulotek edukacyjnych zawierających informacje o zalecanych szczepieniach ochronnych, w tym szczepieniu przed zakażeniem wirusem HPV ze szczególnym uwzględnieniem skuteczności szczepionki, czynników ryzyka, a także z zakresu zachorowań na raka szyjki macicy. Zapewnienie dystrybucji tych ulotek podczas części warsztatowej (prelekcji) wśród beneficjentów Programu: chłopców i dziewczynek z rocznika objętego szczepieniem oraz ich rodziców/przedstawicieli ustawowych.

2) Przeprowadzenie przez doświadczonych edukatorów mających stosowne wykształcenie/specjalizację:

a) Spotkań o charakterze informacyjno – edukacyjnym z chłopcami i dziewczynkami w 2019 roku z rocznika 2006 i w 2020 roku z rocznika 2007 trwających około 30 minut oraz odrębnego spotkania informacyjno – edukacyjnego z ich rodzicami/przedstawicielami ustawowymi. Spotkania wzbogacone o prezentacje multimedialne dotyczyć będą tematu skali problemu, skutków zdrowotnych, metod profilaktyki zakażeń wywołanych wirusem HPV, szczepionki HPV, szczególnego znaczenia badań cytologicznych oraz ramach organizacyjnych akcji szczepień.

b) Spotkań o charakterze informacyjno – edukacyjnym wśród chłopców i dziewczynek w 2019 roku z rocznika 2006 i w 2020 roku z rocznika 2007 trwających 30 - 45 minut obejmującego sprawdzenie wiedzy (test

wiedzy przed rozpoczęciem i po zakończeniu Programu) z zakresu czynników ryzyka oraz zachorowań na raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez wirusa HPV i możliwej profilaktyki HPV.

Spotkania te będą prowadzone w szkołach podstawowych działających na terenie miasta (dla chłopców i dziewczynek w trakcie zajęć szkolnych np. godzin wychowawczych a dla rodziców/przedstawicieli ustawowych podczas np. wywiadówek oraz innych spotkań z gronem pedagogicznym) z uwzględnieniem terminów dobranych w sposób zapewniający optymalny dostęp dla beneficjentów Programu.

3) Zakup dostępnej, dopuszczonej do sprzedaży w Polsce i spełniającej wszystkie wymogi i normy przewidziane prawem dziewięciowalentnej szczepionki przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego[#] zapobiegającej rakowi szyjki macicy, pochwy, sromu, odbytu oraz brodawek narządów moczowo - płciowych.

4) Przeprowadzenie przez lekarza pierwszego kontaktu każdorazowo przed podaniem szczepionki konsultacji z każdą dziewczynką i jej rodzicem/ przedstawicielem ustawowym obejmującej wyjaśnienia wszelkich wątpliwości (zagrożeń związanych z zakażeniami HPV, powikłaniach, specyfice szczepień, reakcji organizmu na preparat szczepionkowy), wykluczenia przeciwwskazań i zakwalifikowania uczestniczki do szczepienia.

5) Pobranie podpisanego przez rodzica/przedstawiciela ustawowego druku zgody na przeprowadzenie u dziecka każdego szczepienia przeciw wirusowi HPV (formularz zgody na szczepienie przeciwko wirusowi HPV określa załącznik a do Programu określonego Uchwałą Nr II.18.2018 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 17 grudnia 2018 roku) lub oświadczenia o przerwaniu udziału w Programie. Dołączenie w/w dokumentów do dokumentacji medycznej uczestniczki Programu.

6) Pobranie podpisanego przez zaszczepioną dziewczynkę oświadczenia o przekazanej informacji na temat potrzeby okresowego wykonywania badań cytologicznych. Dołączenie w/w dokumentu do dokumentacji medycznej uczestniczki Programu.

7) Wykonanie szczepień wg cyklu szczepień i zaleceń producenta szczepionki – 2 szczepionki dla każdej zakwalifikowanej do szczepienia dziewczynki:

- w 2019 roku po 2 dawki szczepionki dla 125 dziewczynek urodzonych w 2006 roku;
- w 2020 roku po 2 dawki szczepionki dla 156 dziewczynek urodzonych w 2007 roku.

a) W przypadku nie zgłoszenia się dziewczynek z danego rocznika objętego Programem w danym roku, można zaszczepić dziewczynki z roczników 2004 i 2005, które nie brały jeszcze udziału w akcji szczepień do wyczerpania liczby szczepień w poszczególnych latach.

b) Szczepieniami objęte będą wyłącznie dziewczynki zamieszkałe na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki.

8) Przeprowadzenie wśród uczestniczek Programu anonimowej ankiety satysfakcji z udziału w szczepieniu przeciw HPV po podaniu każdej dawki szczepionki (formularz ankiety satysfakcji uczestniczki Programu Polityki Zdrowotnej szczepienie przeciw HPV Miasto Mińsk Mazowiecki określa załącznik c do Programu określonego Uchwałą Nr II.18.2018 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 17 grudnia 2018 roku), w tym udostępnienie miejsca do wypełnienia tej ankiety i umieszczenia jej w specjalnie przygotowanej do tego celu urnie.

9) Dokonanie stosownych wpisów potwierdzających wykonanie szczepień w dokumentacji medycznej uczestniczki Programu oraz w Karcie kwalifikacji do szczepienia (formularz Karty kwalifikacji do szczepienia określa załącznik b do Programu określonego Uchwałą Nr II.18.2018 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 17 grudnia 2018 roku).

10) Prowadzenie i przechowywanie w siedzibie Realizatora dokumentacji medycznej powstałej w wyniku realizacji Programu zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.

11) Monitorowanie i raportowanie realizacji Programu w zakresie:

- a) weryfikacji pomiarów okresowych i końcowych efektów Programu na podstawie mierników tj.:
 - ocena jakości udzielanych świadczeń poprzez weryfikację anonimowych ankiet satysfakcji udziału w szczepieniu przeciw HPV wypełnionych przez uczestniczki Programu w porównaniu do populacji docelowej (wewnętrzne bieżące monitorowanie, raporty);
 - ocena jakości udzielanych świadczeń poprzez weryfikację testu wiedzy (przed rozpoczęciem i po

zakończeniu Programu) z zakresu czynników ryzyka oraz zachorowań na raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez wirusa HPV i możliwej profilaktyki HPV wśród chłopców i dziewczynek objętych edukacją prozdrowotną w porównaniu do populacji docelowej (wewnętrzne bieżące monitorowanie, raporty);

- liczba zaszczepionych dziewczynek w porównaniu do populacji docelowej (wewnętrzne bieżące monitorowanie, raporty);

- zapadalność i umieralność z powodu raka szyjki macicy, sromu, pochwy, odbytu i brodawek narządów płciowych w mieście Mińsk Mazowiecki (długoletnie monitorowanie);

b) ewaluacji Programu na podstawie analizy trzech podstawowych zagadnień:

- zgłaszalność uczestników do Programu stanowiąca podstawowe kryterium stałej oceny Programu;

- fachowe oszacowanie jakości realizowanych świadczeń;

- analiza efektywności realizacji Programu oparta na miernikach epidemiologicznych;

c) oceny zgłaszalności mieszkanek Miasta Mińsk Mazowiecki na profilaktyczne badania cytologiczne do mińskich gabinetów ginekologicznych (w tym prywatnych) funkcjonujących na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki po przeprowadzonej kampanii informacyjno – edukacyjnej w trakcie trwania Programu w latach 2019-2020;

d) przygotowania sprawozdania etapowego i rocznego z uwzględnieniem informacji, o których mowa w lit. a-c (opracowanie własne);

e) przygotowania raportu końcowego (opracowanie własne) z realizacji Programu obejmującego lata 2019-2020, w tym ocenie całości Programu w zakresie przyjętej metodologii i zastosowanych rozwiązaniach w odniesieniu do możliwości realizacji założonych celów przez zewnętrznego eksperta w dziedzinie wakcynologii (szczepień ochronnych).

II. Warunki realizacji programu:

1) Realizator Programu dysponuje kadrami, pomieszczeniami i wyposażeniem w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środki transportu i łączności, niezbędnym do realizacji prowadzenia działań w ramach Programu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Szczepienia przeprowadzi wykwalifikowany personel medyczny – osoby z tytułem lekarza, pielęgniarki, położnej lub higienistki szkolnej.

2) Realizacja Programu zostanie przeprowadzona z zachowaniem wszelkich warunków fachowych i sanitarnych określonych dla tej procedury medycznej, wynikającej z obowiązujących norm i przepisów prawa tj. w pomieszczeniach, w których prowadzone będą szczepienia, znajdą się instalacje oraz wyposażenie wymagane dla gabinetów zabiegowych, tzn. umywalka z baterią z ciepłą i zimną wodą, dozownik z mydłem w płynie oraz płynem dezynfekcyjnym, pojemniki z ręcznikami jednorazowego użytku oraz na ręczniki zużyte. Zgodnie z wymaganiami ogólnobudowlanymi pomieszczenia i urządzenia będą umożliwiały ich mycie oraz dezynfekcję.

3) W Programie zastosowane zostaną rekomendowane produkty lecznicze zarejestrowane i dopuszczone do obrotu na terenie Polski.

4) Badania lekarskie oraz szczepienia muszą być wykonywane wyłącznie w gabinetach do tego przystosowanych zlokalizowanych na terenie miasta Mińsk Mazowiecki.

5) Jeżeli szkoła, do której uczęszczają dziewczynki objęte Programem posiada gabinet spełniający wymagania i dyrektor szkoły wyrazi na to zgodę, konsultacje z lekarzem i szczepienia mogą być wykonane na terenie szkoły w tym gabinecie.

6) Realizator zobowiązany jest do dopilnowania aby wymóg wynikający z Programu uchwalonego przez Radę Miasta Mińsk Mazowiecki dopuszczający do Programu dziewczynki z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki był spełniony.

7) Liczba dziewczynek z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki, które zostaną objęte Programem, w tym w szczególności podwójną dawką szczepień w roku 2019 wyniesie 125 a w roku 2020 wyniesie 156.

8) Wysokość środków finansowych przeznaczona na realizację Programu wyniesie:

- w 2019 roku – 100 750,00 zł;

- w 2020 roku – 125 550,00 zł.

9) Zadanie przewidziane jest do realizacji w terminach:

- do końca maja 2019 roku przeprowadzenie spotkań o charakterze informacyjno – edukacyjnym z chłopcami, dziewczynkami i ich rodzicami,

- czerwiec 2019 roku podanie 1 dawki szczepionki:

- grudzień 2019 roku podanie 2 dawki szczepionki.

10) Zadanie przewidziane do realizacji w 2020 roku może być rozpoczęte we wcześniejszym miesiącu niż przewidziane do realizacji w 2019 roku z zachowaniem: - miesięcznego odstępu od przeprowadzenia spotkań o charakterze informacyjno – edukacyjnym z chłopcami, dziewczynkami i ich rodzicami do podania 1 dawki szczepionki;

- odstępu w liczbie 6 miesięcy pomiędzy pierwszą a drugą dawką szczepionki.

12) Termin związania ofertą obowiązuje przez 60 dni od upływu terminu składania ofert.

13) Dodatkowych informacji na temat realizacji Programu udziela Inspektor ds. zdrowia Karolina Łysiak tel. /25/ 758-02-52 lub w siedzibie Mińskiego Centrum Profilaktyki (pok. 1) e-mail: mkrpa@umminskmaz.pl w godzinach pracy Centrum.

III. Wymagania stawiane oferentom, niezbędne do realizacji programu polityki zdrowotnej oraz termin i miejsce składania ofert:

1) Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty określone w art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.), które świadczą usługi w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu ofert.

2) Oferty, w zamkniętych kopertach z napisem „Konkurs - Program HPV 2019-2020” należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki, z siedzibą przy ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki, do dnia 6 maja 2019 roku do godz. 13.00 lub przesłać drogą pocztową na w/w adres (o terminie wpływu nie decyduje data stempla pocztowego, lecz data wpływu oferty w terminie do dnia 06.05.2019 r.).

3) Oferta powinna być złożona na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, który stanowi jej integralną część. W przypadku złożenia na innym formularzu, oferta zostanie odrzucona. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wskazane w obowiązującym formularzu ofert.

4) Kopie dokumentów składane przez oferenta muszą mieć adnotację „za zgodność z oryginałem” oraz pieczęć, datę i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta w konkursie ofert.

5) Oferenci zobowiązani są do złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert na wybór realizatora Programu Polityki Zdrowotnej „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez zakażenie wirusem HPV dla Miasta Mińsk Mazowiecki na lata 2018 – 2020” tj. przeprowadzenie szczepień profilaktycznych i kampanii informacyjno-edukacyjnej, wzorem umowy, regulaminem konkursu, wzorem sprawozdania oraz treścią Uchwały Nr II.18.2018 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 17 grudnia 2018 roku w sprawie przyjęcia Programu Polityki Zdrowotnej „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez zakażenie wirusem HPV dla Miasta Mińsk Mazowiecki na lata 2018 – 2020”.

IV. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty zakończenia składania ofert.

V. Burmistrz zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 105/31/19
Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki
z dnia 18 kwietnia 2019 r.

.....
(Pieczęć oferenta)

.....
(Miejscowość data)

FORMULARZ OFERTY

na wybór realizatora Programu Polityki Zdrowotnej „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez zakażenie wirusem HPV dla Miasta Mińsk Mazowiecki na lata 2018 – 2020” w 2019 i 2020 roku

I. Dane oferenta:

Pełna nazwa:

.....
.....

Adres (wraz z kodem pocztowym):

.....

Tel. fax.:

e-mail: http://

Numer wpisu do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą:

.....

Oznaczenie organu dokonującego wpisu

.....

NIP

REGON

Nazwa banku

Nr konta

Kierownik placówki: (Nazwisko i imię, nr telefonu):

.....

Osoby upoważnione do reprezentacji oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu:

.....

.....

.....

.....

Osoba odpowiedzialna za realizację zadań objętych konkursem ofert (nazwisko i imię, nr telefonu)

.....

.....

.....

.....

II. Dane dotyczące warunków lokalowych zapewniających realizację świadczeń

Opis warunków lokalowych (w tym wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środki transportu i łączności), w których będzie realizowane zadanie:

III. Informacja na temat personelu medycznego, który będzie realizował świadczenia zdrowotne

Wykaz imienny personelu medycznego, który będzie realizował świadczenia z określeniem kwalifikacji zawodowych (osoby z tytułem lekarza, pielęgniarki, położnej lub higienistki szkolnej)

IV. Informacja na temat edukatorów spotkań o charakterze informacyjno – edukacyjnym

Wykaz imienny edukatorów, którzy będą przeprowadzać spotkania z chłopcami, dziewczynkami i ich rodzicami z określeniem kwalifikacji zawodowych (wykształcenie/specjalizacja)

V. Szczegółowe zasady organizacji Programu

Sposób raportowania i zasad monitorowania wszystkich etapów realizacji Programu w oparciu o mierniki efektywności

VI. Plan rzeczowo-finansowy

1. Szczepienia przeciwko rakowi szyjki macicy, pochwy, sromu, odbytu oraz brodawek narządów moczowo - płciowych dziewczynek zamieszkałych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki - urodzonych w 2006 roku - 125 osób oraz urodzonych w 2007 roku - 156 osób a w przypadku nie zgłoszenia się dziewczynek z danego rocznika objętego Programem w danym roku, możliwość zaszczepienia dziewczynek z roczników 2004 i 2005, które nie brały jeszcze udziału w akcji szczepień do wyczerpania liczby szczepień w poszczególnych latach

Nazwa szczepionki

- a) Wynagrodzenie za wykonanie szczepienia (jedna dawka) u jednej osoby
(słownie:)
- b) Wynagrodzenie za wykonanie szczepień (wszystkie dawki) u jednej osoby (tj. cena zakupu szczepionki + cena usługi obejmująca: kwalifikacyjne badania lekarskie, podanie szczepionki, koszty utylizacji zużytego sprzętu medycznego i materiałów, dojazd itp.):
(słownie:)
- c) Wynagrodzenie za wykonanie wszystkich szczepień:
- w 2019 roku 125 dziewczynek urodzonych w 2006 roku x koszt szczepienia:
.....
(słownie:)
- w 2020 roku 156 dziewczynek urodzonych w 2007 roku x koszt szczepienia:
.....
(słownie:)

2. Przeprowadzenie kampanii informacyjno – edukacyjnej:

- 1) tj. zaprojektowanie i przygotowanie materiałów informacyjnych:
 - a) plakatów informujących o rozpoczęciu Programu i ich dystrybucja w szkołach podstawowych działających na terenie miasta, ośrodkach zdrowia, na stronie internetowej Miasta Mińsk Mazowiecki i w siedzibie Urzędu Miasta oraz w gazecie samorządowej MIM. Ramowy plakat Programu musi zawierać przede wszystkim informacje nt rozpoczęcia Programu HPV w danym roku jego realizacji, zakresie tematycznym poszczególnych spotkań dla chłopców, dziewczynek i ich rodziców z możliwością odrębnego wpisania terminów i miejsc spotkań dla poszczególnych beneficjentów Programu z danej szkoły, terminów szczepień oraz danych kontaktowych miejsca wykonania szczepienia (adres, telefon, godziny otwarcia) oraz danych kontaktowych Koordynatora Programu. Przed dystrybucją plakatu Realizator Programu musi uzyskać od Organizatora Programu akceptację tego projektu.
 - b) ulotek edukacyjnych zawierających informacje o zalecanych szczepieniach ochronnych, w tym szczepieniu przed zakażeniem wirusem HPV ze szczególnym uwzględnieniem skuteczności szczepionki, czynników ryzyka, a także z zakresu zachorowań na raka szyjki macicy. Zapewnienie dystrybucji tych ulotek podczas części warsztatowej (prelekcji) wśród beneficjentów Programu: chłopców i dziewczynek z rocznika objętego szczepieniem oraz ich rodziców.
- 2) Przeprowadzenie przez doświadczonych edukatorów mających stosowne wykształcenie/ specjalizację:

a) Spotkań o charakterze informacyjno – edukacyjnym z chłopcami i dziewczynkami w 2019 roku z rocznika 2006 i w 2020 roku z rocznika 2007 trwających około 30 minut oraz odrębnego spotkania informacyjno – edukacyjnego z ich rodzicami/przedstawicielami ustawowymi. Spotkania wzbogacone o prezentacje multimedialne dotyczyć będą tematu skali problemu, skutków zdrowotnych, metod profilaktyki zakażeń wywołanych wirusem HPV, szczepionki HPV, szczególnego znaczenia badań cytologicznych oraz ramach organizacyjnych akcji szczepień.

b) Spotkań o charakterze informacyjno – edukacyjnym wśród chłopców i dziewczynek w 2019 roku z rocznika 2006 i w 2020 roku z rocznika 2007 trwających 30 - 45 minut obejmującego sprawdzenie wiedzy (test wiedzy przed rozpoczęciem i po zakończeniu Programu) z zakresu czynników ryzyka oraz zachorowań na raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez wirusa HPV i możliwej profilaktyki HPV.

3. Wynagrodzenie za przeprowadzenie pełnej kampanii informacyjno-edukacyjnej w 2019 roku
(słownie:)

4. Wynagrodzenie za przeprowadzenie pełnej kampanii informacyjno-edukacyjnej w 2020 roku
(słownie:)

5. Wynagrodzenie za realizację Programu:
- w 2019 roku (pkt 1c+3) brutto
(słownie:)
- w 2020 roku (pkt 1c+4) brutto
(słownie:)

VII. Sposób organizacji i miejsce przeprowadzenia kampanii informacyjno-edukacyjnej wśród chłopców, dziewczynek i ich rodziców:
.....
.....
.....

VIII. Zasady rejestracji pacjentów:
Osobiście (adres, godziny)
.....
Telefonicznie (numer, godziny)
.....
Sposób zawiadamiania o konieczności zgłaszania się na szczepienie:
.....

IX. Dostępność do świadczeń zdrowotnych:
Miejsce/a udzielania świadczeń (dokładny adres)
.....
Terminy udzielania świadczeń:
.....

Jednocześnie oferent oświadcza, że:

1. Zapoznał się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert na wybór realizatora Programu Polityki Zdrowotnej „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez zakażenie wirusem HPV dla Miasta Mińsk Mazowiecki na lata 2018 – 2020” w 2019 i 2020 roku tj. przeprowadzenie szczepień profilaktycznych i kampanii informacyjno-edukacyjnej, wzorem umowy, regulaminem konkursu oraz wzorem sprawozdania.
2. Zapoznał się z treścią Uchwały Nr II.18.2018 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 17 grudnia 2018 roku w sprawie przyjęcia Programu Polityki Zdrowotnej „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez zakażenie wirusem HPV dla Miasta Mińsk Mazowiecki na lata 2018 – 2020”
3. Wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania oferenta

Do oferty należy dołączyć:

- Załącznik nr 1
 - 1) Odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą
 - 2) Zaświadczenie o nr NIP
 - 3) Zaświadczenie REGON
 - 4) Oświadczenie oferenta o nierefundowaniu przez Narodowy Fundusz Zdrowia udzielonych w programie świadczeń zdrowotnych
- Załącznik 2

Kserokopia polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej, bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo nie zgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, o której mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.),
- Załącznik nr 3

Inne informacje, które oferent chce przedstawić (np. informacje prasowe o działalności oferenta, dotychczasowe osiągnięcia, rekomendacje - według uznania oferenta).
- Regulamin organizacyjny dla uczestniczek Programu, w tym wzory druku oświadczenia rodzica/ przedstawiciela ustawowego o przerwaniu udziału w Programie i oświadczenia przekazanej informacji dla zaszczepionej uczestniczki Programu na temat potrzeby okresowego wykonywania badań cytologicznych

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr
105/31/19

Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki
z dnia 18 kwietnia 2019 r.

UMOWA Nr PR.....

zawarta w dniu 2019 roku pomiędzy:

Miastem Mińsk Mazowiecki z siedzibą w Mińsku Mazowieckim, ul. Konstytucji 3 Maja 1 zwanym dalej „Zleceniodawcą” reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta - **Marcina Jakubowskiego**

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Grażyny Stachowicz

a

.....

zwanym dalej w treści umowy „Zleceniobiorcą” reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

Na podstawie art. 48 ust. 1 i art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1510 z późn. zm.), art. 114 ust. 1 pkt 1, art. 115 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.) oraz w oparciu o wyniki rozstrzygniętego w dniu 2019 roku (Zarządzenie Nr Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 2019 roku) konkursu ofert Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy realizację Programu Polityki Zdrowotnej „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez zakażenie wirusem HPV dla Miasta Mińsk Mazowiecki na lata 2018 – 2020” w 2019 i 2020 roku zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. W ramach realizacji zadania Zleceniobiorca zobowiązany jest w szczególności do:

1) Przeprowadzenia kampanii informacyjno – edukacyjnej tj. zaprojektowanie i przygotowanie materiałów informacyjnych:

a) plakatów informujących o rozpoczęciu Programu i ich dystrybucja w szkołach podstawowych działających na terenie miasta, ośrodkach zdrowia, na stronie internetowej Miasta Mińsk Mazowiecki i w siedzibie Urzędu Miasta oraz w gazecie samorządowej MIM. Ramowy plakat Programu musi zawierać przede wszystkim informacje nt rozpoczęcia Programu HPV w danym roku jego realizacji, zakresie tematycznym poszczególnych spotkań dla chłopców, dziewczynek i ich rodziców z możliwością odrębnego wpisania terminów i miejsc spotkań dla poszczególnych beneficjentów Programu z danej szkoły, terminów szczepień oraz danych kontaktowych miejsca wykonania szczepienia (adres, telefon, godziny otwarcia) oraz danych kontaktowych Koordynatora Programu. Przed dystrybucją plakatu Realizator Programu musi uzyskać od Organizatora Programu akceptację tego projektu.

b) ulotek edukacyjnych zawierających informacje o zalecanych szczepieniach ochronnych, w tym szczepieniu przed zakażeniem wirusem HPV ze szczególnym uwzględnieniem skuteczności szczepionki, czynników ryzyka, a także z zakresu zachorowań na raka szyjki macicy. Zapewnienie dystrybucji tych ulotek podczas części warsztatowej (prelekcji) wśród beneficjentów Programu: chłopców i dziewczynek z rocznika objętego szczepieniem oraz ich rodziców/przedstawicieli ustawowych.

2) Przeprowadzenia przez doświadczonych edukatorów mających stosowne wykształcenie/specjalizację:

a) Spotkań o charakterze informacyjno – edukacyjnym z chłopcami i dziewczynkami w 2019 roku z rocznika 2006 i w 2020 roku z rocznika 2007 trwających około 30 minut oraz odrębnego spotkania informacyjno – edukacyjnego z ich rodzicami/przedstawicielami ustawowymi. Spotkania wzbogacone o prezentacje multimedialne dotyczyć będą tematu skali problemu, skutków zdrowotnych, metod profilaktyki zakażeń wywołanych wirusem HPV, szczepionki HPV, szczególnego znaczenia badań cytologicznych oraz ramach organizacyjnych akcji szczepień.

b) Spotkań o charakterze informacyjno – edukacyjnym wśród chłopców i dziewczynek w 2019 roku z rocznika 2006 i w 2020 roku z rocznika 2007 trwających 30 - 45 minut obejmującego sprawdzenie wiedzy (test wiedzy przed rozpoczęciem i po zakończeniu Programu) z zakresu czynników ryzyka oraz zachorowań na raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez wirusa HPV i możliwej profilaktyki HPV.

3) Zakupu dostępnej, dopuszczonej do sprzedaży w Polsce i spełniającej wszystkie wymagania i normy przewidziane prawem **dziewięciowalentnej szczepionki przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego** zapobiegającej rakowi szyjki macicy, pochwy, sromu, odbytu oraz brodawek narządów moczowo - płciowych.

4) Przeprowadzenia przez lekarza pierwszego kontaktu każdorazowo przed podaniem szczepionki konsultacji z każdą dziewczynką i jej rodzicem/ przedstawicielem ustawowym obejmującej wyjaśnienia wszelkich wątpliwości (zagrożeń związanych z zakażeniami HPV, powikłaniach, specyfice szczepień, reakcji organizmu na preparat szczepionkowy), wykluczenia przeciwwskazań i zakwalifikowania uczestniczki do szczepienia.

5) Pobrania podpisanego przez rodzica/przedstawiciela ustawowego druku zgody na przeprowadzenie u dziecka każdego szczepienia przeciw wirusowi HPV (formularz zgody na szczepienie przeciwko wirusowi HPV określa załącznik a do Programu określonego Uchwałą Nr II.18.2018 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 17 grudnia 2018 roku) lub oświadczenia o przerwaniu udziału w Programie. Dołączenie w/w dokumentów do dokumentacji medycznej uczestniczki Programu.

6) Pobrania podpisanego przez zaszczepioną dziewczynkę oświadczenia o przekazanej informacji na temat potrzeby okresowego wykonywania badań cytologicznych. Dołączenie w/w dokumentu do dokumentacji medycznej uczestniczki Programu.

7) Wykonania szczepień wg cyklu szczepień i zaleceń producenta szczepionki – 2 szczepionki dla każdej zakwalifikowanej do szczepienia dziewczynki:

- w 2019 roku po 2 dawki szczepionki dla 125 dziewczynek urodzonych w 2006 roku;
- w 2020 roku po 2 dawki szczepionki dla 156 dziewczynek urodzonych w 2007 roku.

a) W przypadku nie zgłoszenia się dziewczynek z danego rocznika objętego Programem w danym roku, można zaszczepić dziewczynki z roczników 2004 i 2005, które nie brały jeszcze udziału w akcji szczepień do wyczerpania liczby szczepień w poszczególnych latach.

b) Szczepieniami objęte będą wyłącznie dziewczynki zamieszkałe na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki.

8) Przeprowadzenia wśród uczestniczek Programu anonimowej ankiety satysfakcji z udziału w szczepieniu przeciw HPV po podaniu każdej dawki szczepionki (formularz ankiety satysfakcji uczestniczki Programu Polityki Zdrowotnej szczepienie przeciw HPV Miasto Mińsk Mazowiecki określa załącznik c do Programu określonego Uchwałą Nr II.18.2018 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 17 grudnia 2018 roku), w tym udostępnienie miejsca do wypełnienia ankiety i umieszczenia jej w specjalnie przygotowanej do tego celu urnie.

9) Dokonania stosownych wpisów potwierdzających wykonanie szczepień w dokumentacji medycznej oraz w Karcie kwalifikacji do szczepienia (formularz Karty kwalifikacji do szczepienia określa załącznik b do Programu określonego Uchwałą Nr II.18.2018 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 17 grudnia 2018 roku).

10) Prowadzenia i przechowywania w siedzibie Realizatora dokumentacji medycznej powstałej w wyniku realizacji Programu zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.

11) Monitorowania i raportowania realizacji Programu w zakresie:

a) weryfikacji pomiarów okresowych i końcowych efektów Programu na podstawie mierników tj.:

- ocena jakości udzielanych świadczeń poprzez weryfikację anonimowych ankiet satysfakcji udziału w szczepieniu przeciw HPV wypełnionych przez uczestniczki Programu w porównaniu do populacji docelowej (wewnętrzne bieżące monitorowanie, raporty);

- ocena jakości udzielanych świadczeń poprzez weryfikację testu wiedzy (przed rozpoczęciem i po zakończeniu Programu) z zakresu czynników ryzyka oraz zachorowań na raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez wirusa HPV i możliwej profilaktyki HPV wśród chłopców i dziewczynek objętych edukacją prozdrowotną w porównaniu do populacji docelowej (wewnętrzne bieżące monitorowanie, raporty);

- liczba zaszczepionych dziewczynek w porównaniu do populacji docelowej (wewnętrzne bieżące monitorowanie, raporty);

- zapadalność i umieralność z powodu raka szyjki macicy, sromu, pochwy, odbytu i brodawek narządów płciowych w mieście Mińsk Mazowiecki (długoletnie monitorowanie);

b) ewaluacji Programu na podstawie analizy trzech podstawowych zagadnień:

- zgłaszalność uczestników do Programu stanowiąca podstawowe kryterium stałej oceny Programu;

- fachowe oszacowanie jakości realizowanych świadczeń;

- analiza efektywności realizacji Programu oparta na miernikach epidemiologicznych;

c) oceny zgłaszalności mieszkanek Miasta Mińsk Mazowiecki na profilaktyczne badania cytologiczne do mińskich gabinetów ginekologicznych (w tym prywatnych) funkcjonujących na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki po przeprowadzonej kampanii informacyjno – edukacyjnej w trakcie trwania Programu w latach 2019-2020;

d) przygotowania opisowego sprawozdania okresowego i rocznego z uwzględnieniem informacji, o których mowa w lit. a-c (opracowanie własne);

e) przygotowania raportu końcowego (opracowanie własne) z realizacji Programu obejmującego lata 2019-2020, w tym ocenie całości Programu w zakresie przyjętej metodologii i zastosowanych rozwiązań w odniesieniu do możliwości realizacji założonych celów przez zewnętrznego eksperta w dziedzinie wakcynologii (szczepień ochronnych).

2.Zasady organizacji Programu tj. sposobu i miejsca przeprowadzenia kampanii informacyjno – edukacyjnych wśród chłopców, dziewczynek i ich rodziców, zasady rejestracji pacjentów oraz zasady dostępności do świadczeń zdrowotnych, określono szczegółowo w ofercie stanowiącej integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1.Zleceniobiorca będzie realizował Program, o którym mowa w § 1 w okresie:

a)w 2019 roku - od dnia zawarcia umowy do dnia 20.12.2019 roku;

b)w 2020 roku – od dnia 01.01.2020 roku do dnia 20.12.2020 roku.

2.Szczepienia w ramach Programu dla rocznika dziewcząt z 2006 roku poprzedzone kampanią informacyjno – edukacyjną trwającą do końca m-ca maja 2019 roku rozpoczną się w m-cu czerwcu 2019 roku i zakończą w grudniu 2019 roku. Termin oraz ilość podawanych dawek szczepionki realizowana będzie według wskazań lekarza oraz zaleceń producenta.

3.Zleceniobiorca zobowiązuje się do pisemnego przekazania Zleceniodawcy informacji o terminach rozpoczęcia kampanii informacyjno – edukacyjnej oraz szczepień w 2020 roku do 5 grudnia 2019 roku.

4.Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji Programu w 2020 roku w oparciu o terminy wskazane w informacji, o której mowa w pkt. 3.

§ 4

1.Zleceniobiorca zobowiązany jest podać do publicznej wiadomości sposób rejestracji osób do szczepień, miejsce, dni i godziny wykonywania szczepień.

2.Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1)Poddania ocenie realizacji Programu dokonywanej w miejscach jego realizacji lub w miejscu wyznaczonym przez Zleceniodawcę, kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Programu lub po jego realizacji przez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki.

2)Udostępnienie pomieszczeń i sprzętu dla kontrolujących w celu umożliwienia przeprowadzenia kontroli.

3)Przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących Programu.

4)Udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących Programu.

3.W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości kontrolowany ma prawo do złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji. Wyjaśnienia składane są przez Zleceniobiorcę na piśmie.

4.Zleceniobiorca nie później niż w terminie 14 dni od wystąpienia przyczyny mającej wpływ na wykonanie umowy poinformuje w formie pisemnej Zleceniodawcę o ewentualności niewykonania umowy. Informacja musi zawierać szczegółowy opis przyczyn tak zależnych jak i niezależnych od każdej ze stron.

§ 5

1.Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta oraz wykonywania usług z należytą rzetelnością i starannością zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej.

2.Wszelkie materiały niezbędne do prawidłowej realizacji umowy, w tym szczepionki i sprzęt medyczny Zleceniobiorca dostarcza we własnym zakresie.

3.Zleceniodawca zobowiązuje Zleceniobiorcę do poinformowania rodzica/przedstawiciela ustawowego dziewcząt o konieczności regularnych badań cytologicznych.

4.Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczenia Zleceniodawcy w dniu zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

5.W przypadku gdy okres ważności polisy, o której mowa w ust. 4 upływa w trakcie trwania umowy, Zleceniobiorca jest zobowiązany przedstawić Zleceniodawcy nową polisę ubezpieczeniową w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 6

Zleceniobiorca, realizując Program zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie w ramach zadania materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosowanie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę i przez ustną informację kierowaną do odbiorców o fakcie finansowania realizacji zadania przez Miasto Mińsk Mazowiecki.

§ 7

1.Wynagrodzenie za wykonanie zadania określonego w § 1 nie przekroczy:

1)**w 2019 roku** kwoty brutto zł (słownie:), obejmującej:

a)przeprowadzenie kampanii informacyjno – edukacyjnej, o której mowa w § 2 ust 1 i 2 w wysokości brutto: zł (słownie:)

b)wykonanie profilaktycznych szczepień w 2019 roku dla maksymalnie 125 dziewczynek urodzonych w 2006 roku zamieszkałych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki, w tym:

- kwota brutto za wykonanie szczepienia (jedna dawka) przypadająca na jedną uczestniczkę Programu wynosi zł brutto (słownie:)

- kwota brutto za wykonanie szczepień (dwie dawki) przypadających na jedną uczestniczkę Programu wynosi zł brutto (słownie:)

- kwota brutto za wykonanie wszystkich szczepień tj.: 125 dziewczynek urodzonych w 2006 roku x kwota brutto za wykonanie szczepień (dwie dawki)brutto (słownie:.....)

2)**w 2020 roku** kwoty brutto zł (słownie:)

a) przeprowadzenie kampanii informacyjno – edukacyjnej, o której mowa w § 2 ust 1 i 2 w wysokości brutto: zł (słownie:)

b)wykonanie profilaktycznych szczepień w 2020 roku dla maksymalnie 156 dziewczynek urodzonych w 2007 roku zamieszkałych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki, w tym:

- kwota brutto za wykonanie szczepienia (jedna dawka) przypadająca na jedną uczestniczkę Programu

wynosi zł brutto (słownie:)

- kwota brutto za wykonanie szczepień (dwie dawki) przypadających na jedną uczestniczkę Programu wynosi zł brutto (słownie:)

- kwota brutto za wykonanie wszystkich szczepień tj.: 156 dziewczynek urodzonych w 2007 roku x kwota brutto za wykonanie szczepień (dwie dawki) brutto (słownie:.....)

2. Kwota określona w ust. 1 może ulec zmniejszeniu w przypadku zaszczepienia mniejszej ilości dziewcząt z przyczyn związanych m.in. z brakiem zgody rodzica/ przedstawiciela ustawowego lub niezakwalifikowaniem do szczepienia.

3. Rozliczenie umowy w 2019 roku nastąpi w dwóch etapach na podstawie poprawnie złożonej faktury i sprawozdania, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy:

a) pierwszy etap - przeprowadzenie kampanii informacyjno – edukacyjnych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1-2 wraz z podaniem dziewczętom pierwszej dawki szczepień przypadającej na m-c czerwiec 2019 roku, o których mowa w § 3 ust 2;

b) drugi etap – podanie dziewczętom drugiej dawki szczepień przypadającej na m-c grudzień 2019 roku, o których mowa w § 3 ust 2.

4. Rozliczenie umowy w 2020 roku nastąpi w dwóch etapach, o których mowa w pkt. 3 na podstawie poprawnie złożonej faktury i sprawozdania, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy w oparciu o terminy wskazane w informacji, o której mowa w § 3 ust 3.

5. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania wynagrodzenia na wskazane przez Zleceniobiorcę w ofercie konto bankowe:

a) za pierwszy etap umowy, o którym mowa w ust. 3 lit. a, na podstawie poprawnie złożonej do dnia 19 lipca 2019 roku faktury, która zostanie zapłacona w ciągu 30 dni po zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę sprawozdania etapowego, o którym mowa w ust. 3;

b) za drugi etap umowy, o którym mowa w ust. 3 lit. b, na podstawie poprawnie złożonej do dnia 27 grudnia 2019 roku faktury, która zostanie zapłacona do końca m-ca grudnia 2019 roku po zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę sprawozdania etapowego, o którym mowa w ust. 3.

6. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania wynagrodzenia za realizację Programu w 2020 roku na wskazane przez Zleceniobiorcę w ofercie konto bankowe wg zasad określonych w ust 3-5 po otrzymaniu informacji od Zleceniobiorcy o terminach realizacji Programu, o której mowa w § 3 ust 3.

7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do złożenia sprawozdania końcowego, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy odpowiednio z realizacji zadania:

a) w 2019 roku w terminie do 30.01.2020 roku;

b) w 2020 roku w terminie do 29.01.2021 roku.

8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do złożenia raportu końcowego, o którym mowa w § 2 ust 1 pkt 11 lit e z realizacji Programu obejmującego lata 2019-2020, w terminie do 29.01.2021 roku.

9. Fakturę należy wystawić na dane Zleceniodawcy:

Miasto Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 1

05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP 822-214-65-99

10. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania w swoich zasobach przez minimum 5 lat zbioru danych:

a) o beneficjentach, u których przeprowadzono szczepienia obejmujących: imię i nazwisko, adres, pesel,

b) dotyczących oświadczeń o wyrażeniu zgody przez tych beneficjentów na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji niniejszej umowy,

c) innych niż w/w a wynikających z realizacji tego zadania.

§ 8

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) realizacji programu niezgodnie z umową, nieterminowego oraz nienależytego wykonania umowy;
- 2) nieprzedłożenia polisy w terminie o którym mowa w § 5 ust. 4-5.

2. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 1 Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania tej części umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony sporządzają w terminie 7 dni od daty odstąpienia, protokół stopnia wykonania zadania, który stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia umowy.

4. Zleceniodawca niezależnie od postanowień ust. 1-2 zastrzega sobie prawo rozwiązania z ważnych powodów umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 9

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 11

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.).

§ 12

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Zleceniodawcy, sądu powszechnego.

§ 13

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy, jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

.....

.....

Sprawozdanie etapowe/końcowe z realizacji Programu Polityki Zdrowotnej „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób wywoływanych przez zakażenie wirusem HPV dla Miasta Mińsk Mazowiecki na lata 2018-2020”

Za okres od do

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

- 1) Przebieg kampanii informacyjno-edukacyjnej (w tym podanie: liczby wydrukowanych materiałów edukacyjnych – ulotek edukacyjnych i plakatów, informacji zawartych w tych materiałach, miejscu dystrybucji)

--

- 2) Przebieg spotkania informacyjno – edukacyjnego z chłopcami i dziewczynkami w 2019 roku z rocznika 2006 i w 2020 roku z rocznika 2007 na temat skali problemu, skutków zdrowotnych, metod profilaktyki zakażeń wywołanych wirusem HPV, szczepionki HPV, szczególnego znaczenia badań cytologicznych, zorganizowanego na terenie szkół podstawowych działających na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki

Miejsce (nazwa szkoły)	Data spotkania	Czas trwania spotkania	Liczba uczestników		Potwierdzenie dyrektora szkoły
			dziewczynki	chłopcy	

3) Przebieg spotkania informacyjno – edukacyjnego wśród chłopców i dziewczynek w 2019 roku z rocznika 2006 i w 2020 roku z rocznika 2007 obejmującego sprawdzenie wiedzy (test wiedzy przed rozpoczęciem i po zakończeniu Programu) z zakresu czynników ryzyka oraz zachorowań na raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez wirusa HPV i możliwej profilaktyki HPV, zorganizowanego na terenie szkół podstawowych działających na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki

Miejsce (nazwa szkoły)	Data spotkania	Czas trwania spotkania	Liczba uczestników		Potwierdzenie dyrektora szkoły
			dziewczynki	chłopcy	

4) Przebieg spotkania informacyjno – edukacyjnego dla rodziców chłopców i dziewczynek w 2019 roku z rocznika 2006 i w 2020 roku z rocznika 2007 na temat skali problemu, skutków zdrowotnych, metod profilaktyki zakażeń wywołanych wirusem HPV, szczepionki HPV, szczególnego znaczenia badań cytologicznych, zorganizowanego na terenie szkół podstawowych działających na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki

Miejsce (nazwa szkoły)	Data spotkania	Czas trwania spotkania	Liczba uczestników Rodzice/przedstawiciele ustawowi	Potwierdzenie dyrektora szkoły

5) Przebieg szczepień HPV

Liczba uzyskanych zgód rodziców/ przedstawicieli ustawowych	Liczba badań/kwalifikacji	Realizacja szczepień	
		Liczba zaszczepionych	Ilość dawek

6) Wykaz beneficjentów, u których nie przeprowadzono szczepienia

Liczba dziewcząt, które nie zostały zaszczepione z powodu przeciwwskazań lekarskich	
Liczba dziewcząt, których rodzic/przedstawiciel ustawowy nie wyraził zgody na szczepienie	

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł) w danym roku realizacji Programu

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)				Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*				Bieżący okres sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania			
		Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity
1	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne związane z przeprowadzeniem kampanii informacyjno - edukacyjnych												
2	Rodzaj kosztów (koszty związane z podaniem szczepionki)												
Ogółem													

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

.....

2. Zestawienie faktur (rachunków)³⁾

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota pokryta z środków finansowych przekazanych przez Zleceniodawcę

Cześć III. Dodatkowe informacje

.....

.....

Poświadczenie złożenia sprawozdania

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

.....

Podpis realizatora zadania