

UCHWAŁA NR XLV/435/14
RADY MIASTA MIŃSK MAZOWIECKI

z dnia 27 października 2014 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis

Na podstawie 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 8 i pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa warunki zwolnienia od podatku od nieruchomości, stanowiącego pomoc de minimis stosowaną na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.).

§ 2. Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą;
- 2) nowej inwestycji – należy przez to rozumieć nowo wybudowane przez przedsiębiorcę budynki lub ich części oraz budowle lub ich części, których budowa została zakończona po wejściu w życie uchwały;
- 3) nowym miejscu pracy – należy przez to rozumieć stanowisko pracy utworzone przez przedsiębiorcę jak również stanowisko utworzone w porozumieniu z innymi podmiotami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, związane z nową inwestycją, na którym zatrudniony jest pracownik w pełnym wymiarze godzin pracy (z wyjątkiem młodocianych, emerytów i rencistów) na podstawie umowy o pracę, na okres co najmniej 6 miesięcy;
- 4) roku zwolnienia – należy przez to rozumieć 12 miesięcy kalendarzowych liczonych od pierwszego dnia miesiąca, w którym nowa inwestycja objęta została zwolnieniem;
- 5) trzech latach kalendarzowych – należy przez to rozumieć dany rok podatkowy oraz dwa poprzedzające lata podatkowe;
- 6) beneficjencie pomocy – należy przez to rozumieć podmiot, który otrzymał pomoc publiczną.

§ 3. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budynki lub ich części o powierzchni użytkowej co najmniej 400 m² oraz budowle lub ich części, związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, stanowiące nową inwestycję.

2. Zwolnienie przysługuje na okres:

- 1) 2 lat, jeżeli w nowej inwestycji utworzono co najmniej 40 nowych miejsc pracy i utrzymano je przez ten okres;
- 2) 3 lat, jeżeli w nowej inwestycji utworzono co najmniej 70 nowych miejsc pracy i utrzymano je przez ten okres;
- 3) 4 lat, jeżeli w nowej inwestycji utworzono co najmniej 100 nowych miejsc pracy i utrzymano je przez ten okres.

3. Okres zwolnienia liczy się od pierwszego dnia miesiąca, w którym został złożony pisemny „Wniosek o udzielenie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

4. Zwolnienie dotyczy wyłącznie działalności gospodarczej o charakterze produkcyjnym, usługowym, z wyłączeniem handlu i może być przyznane – z tytułu tej samej inwestycji - tylko jeden raz .

§ 4. Warunkiem uzyskania przez przedsiębiorcę zwolnienia jest:

- 1) brak zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz innych zobowiązań wobec budżetu miasta Mińsk Mazowiecki na dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy,
- 2) wykonanie na terenie miasta Mińsk Mazowiecki nowej inwestycji związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej, o której mowa w § 3 ust. 4 oraz utworzenie w niej nowych miejsc pracy, o których mowa w § 3 ust. 2,
- 3) poniesienie nakładów inwestycyjnych związanych z nową inwestycją,
- 4) złożenie do organu podatkowego - w terminie 6 miesięcy od spełnienia warunku, o którym mowa w punkcie 2 - wniosku, o którym mowa § 3 ust. 3 oraz następujących dokumentów potwierdzających uprawnienie do objęcia zwolnieniem:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy
 - b) zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - c) pozwolenie na użytkowanie inwestycji lub dokument równorzędny potwierdzający zakończenie inwestycji,
 - d) potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów finansowych potwierdzających wielkość poniesionych nakładów,
 - e) informacji, wynikających z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.),
 - f) informacji dotyczącej zatrudnienia - potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii deklaracji rozliczeniowej ZUS-DRA,
 - g) dokumentów potwierdzających powierzchnię użytkową nowo wybudowanych budynków lub ich części oraz wartość nowo wybudowanych budowli lub ich części – deklaracji na podatek od nieruchomości DN-1.

§ 5. W okresie korzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości na zasadach określonych w uchwale, beneficjent pomocy zobowiązany jest do złożenia:

- 1) informacji o pomocy publicznej wraz z zaświadczeniami o pomocy de minimis uzyskanej w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech lat kalendarzowych, w terminach:
 - a) 14 dni od dnia uzyskania pomocy;
 - b) do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego,
- 2) potwierdzonych za zgodność z oryginałem comiesięcznych deklaracji rozliczeniowych ZUS – DRA wraz raportem imiennym ZUS – RCA w terminie do 15 dnia każdego następnego miesiąca za miesiąc poprzedni
- 3) na wniosek organu podatkowego - dodatkowych informacji niezbędnych dla oceny pomocy oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

§ 6. 1. Utrata prawa do zwolnienia następuje:

- 1) jeżeli w trakcie korzystania ze zwolnienia łączna kwota udzielonej pomocy przekroczy pułap 200.000 euro brutto;
- 2) gdy przedsiębiorca wprowadził w błąd organ podatkowy co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia;
- 3) nie złożył dokumentów, o których mowa w § 5.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących utratę zwolnienia, beneficjent pomocy obowiązany jest - w terminie 14 dni – do pisemnego powiadomienia o ich zaistnieniu Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki.

3. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia, począwszy od pierwszego dnia miesiąca, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego zwolnienia.

4. Przedsiębiorca, który utracił prawo do zwolnienia, zobowiązany jest do zapłaty podatku wraz z odsetkami za zwłokę, za cały okres, w którym nienależnie korzystał ze zwolnienia.

5. Zwolnienie otrzymane do czasu utraty prawa do zwolnienia zachowuje moc.

§ 7. 1. Kwota zwolnienia z podatku od nieruchomości nie może przekroczyć wysokości nakładów poniesionych na realizację nowej inwestycji.

2. Pomoc udzielana w ramach uchwały nie narusza możliwości otrzymania przez jej beneficjenta innej pomocy dozwolonej przez Komisję Europejską lub objętej wyłączeniem grupowym, o ile nie naruszy to dopuszczalnej granicy intensywności pomocy określonej przepisami.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta Mińsk Mazowiecki.

§ 9. Uchwała obowiązuje od dnia wejścia w życie do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miasta

mgr Dariusz Kulma

**WNIOSEK
O UDZIELENIE ZWOLNIENIA Z PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI
W RAMACH POMOCY DE MINIMIS**

1. Dane podstawowe

Pełna nazwa (zgodna z dokumentami rejestrowymi)		
Status prawny (wybrać właściwą formę)		
☐ osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą ☐ spółka cywilna ¹ ☐ spółka jawna ☐ spółdzielnia ☐ przedsiębiorstwo państwowe ☐ jednoosobowa spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Skarbu Państwa ☐ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w której 100% udziałów posiada jednostka samorządu terytorialnego ☐ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w której Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, państwowa lub samorządowa jednostka organizacyjna jest podmiotem dominującym ☐ inna spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ☐ jednoosobowa spółka akcyjna Skarbu Państwa ☐ spółka akcyjna, w której 100% udziałów posiada jednostka samorządu terytorialnego ☐ spółka akcyjna, w której Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, państwowa lub samorządowa jednostka organizacyjna jest podmiotem dominującym ☐ inna spółka akcyjna ☐ inny (określić jaki):		
Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)		
REGON		
Numer w rejestrze		
Adres siedziby (ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)		
Adres do korespondencji (podać tylko w przypadku, gdy jest inny od adresu siedziby)		
Telefon		
Adres poczty elektronicznej (e-mail)		
Imię i nazwisko osoby do kontaktu		
Kwota pomocy publicznej „de minimis” otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie ostatnich 3 lat	PLN	EUR
Rodzaj działalności wg klasyfikacji PKD		
Liczba pracowników zatrudnionych w wyniku utworzenia nowych miejsc pracy		

¹ W przypadku spółek cywilnych wniosek o udzielenie zwolnienia musi zostać złożony przez wszystkich wspólników. Wniosek musi być podpisany przez wszystkich wspólników. Do wniosku muszą być dołączone dokumenty rejestrowe oraz umowa spółki.

Wielkość przychodów w dwóch ostatnich latach poprzedzających bieżący rok obrotowy		Rok 20..... - PLN Rok 20..... - PLN		
Dochód (znak „+”) lub strata (znak „-”) w dwóch ostatnich latach poprzedzających bieżący rok obrotowy		Rok 20..... - PLN Rok 20..... - PLN		
Struktura przychodów ze sprzedaży				
Lp.	Nazwa grupy wyrobów lub usług	Symbol PKWiU	Rynek krajowy (tys. zł)	Rynek UE (tys. zł)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
Struktura przedsiębiorcy				
Lp.	Firma lub imię i nazwisko udziałowca	Siedziba i adres	Udział w kapitale (w procentach)	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

2. Dane dotyczące inwestycji.

Opis inwestycji	
Dane geodezyjne nieruchomości, na której realizowana jest nowa inwestycja (nr obrębu, nr działki, adres)	

Powierzchnia użytkowa nowo wybudowanych budynków lub ich części			
Wartość nowo wybudowanych budowli lub ich części			
Zestawienie poniesionych nakładów inwestycyjnych	Lp.	Rodzaj kosztów	Wartość (zł)
	1.		
	2.		
	3.		
	4.		
	5.		
	6.		
	7.		
	8.		

3. Oświadczenie przedsiębiorcy

Ja niżej podpisany, upoważniony do reprezentowania przedsiębiorcy, oświadczam że:

- 1) informacje oraz dane przedstawione we wniosku są prawdziwe,
- 2) spełniam kryteria określone w uchwale Nr Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis
- 3) znane mi są obowiązki wynikające z § 5 ww. uchwały i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
Miejscowość i data

.....
imię i nazwisko

.....
stanowisko

.....
podpis

4. Załączniki:

- ☐ dokument rejestrowy (wpis do ewidencji lub aktualny wypis z KRS)
- ☐ zaświadczenie o nadaniu REGON
- ☐ dokumenty potwierdzające powierzchnię użytkową nowo wybudowanych budynków lub ich części oraz wartość nowo wybudowanych budowli lub ich części – Deklaracja na podatek od nieruchomości DN-1
- ☐ pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego lub dokument równorzędny potwierdzający zakończenie inwestycji
- ☐ potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających wielkość poniesionych nakładów
- ☐ potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia deklaracji rozliczeniowej ZUS-DRA
- ☐ zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis w roku, w którym podmiot ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat lub oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis
- ☐ formularz informacji, wynikających z obowiązujących przepisów prawa, z zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis
- ☐ inne (podać jakie):

.....
.....