

UMOWA Nr

zawarta w dniu2015 roku pomiędzy:

Miastem Mińsk Mazowiecki z siedzibą w Mińsku Mazowieckim, ul. Konstytucji 3 Maja 1
zwanym dalej „Zleceniodawcą” reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta - **Marcina Jakubowskiego**

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Grażyny Stachowicz

a

.....
zwanym dalej w treści umowy „Zleceniobiorcą” reprezentowanym przez:

.....

§ 1

Na podstawie art. 48 ust. 1 i art. 48b. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm), art. 114 ust. 1, pkt 1, art. 115 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 217 z późn. zm.) oraz w oparciu o wyniki rozstrzygniętego w dniu konkursu ofert Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy realizację Programu zdrowotnego „Profilaktyka raka szyjki macicy i innych chorób wywoływanych przez zakażenie wirusem HPV dla Miasta Mińsk Mazowiecki w latach 2015-2017” w 2015 roku zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. W ramach realizacji zadania Zleceniobiorca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) przeprowadzenia kampanii informacyjno – edukacyjnej tj. opracowania i dystrybucji wśród beneficjentów Programu (chłopców, dziewcząt z rocznika objętego szczepieniem tj. urodzonych w 2002 roku oraz ich rodziców) materiałów informacyjnych, w formie ulotki bądź broszury o zalecanych szczepieniach ochronnych, wskazujących na skuteczność szczepionki oraz zawierających elementy materiału edukacyjnego z zakresu czynników ryzyka zakażeń i zachorowań na raka szyjki macicy (mińskie szkoły podstawowe i gimnazja miejskie, ośrodki zdrowia, strona internetowa i siedziba Urzędu Miasta oraz prasa lokalna);
 - b) przeprowadzenia kampanii informacyjno – edukacyjnej wśród matek dziewcząt objętych Programem nt. zwrócenia szczególnej uwagi na znaczenie badań cytologicznych;
 - c) przeprowadzenia wśród młodzieży przed kampanią informacyjno – edukacyjną, o której mowa w pkt. 1a i na koniec Programu testu z wiedzy nt. raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez wirusa HPV;
 - d) uzyskania pisemnej zgody rodzica/ przedstawiciela ustawowego na wyrażenie zgody do przeprowadzenia szczepienia przeciw wirusowi HPV, spełniającą wszystkie wymogi i normy przewidziane prawem;
 - e) zakupu szczepionek zapobiegających rakowi szyjki macicy, pochwy, sromu, odbytnicy i brodawkom płciowym dopuszczonych do sprzedaży w Polsce;
 - f) przeprowadzenia, przed każdym podaniem szczepionki rozmowy z lekarzem pierwszego kontaktu w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości oraz kwalifikacyjnych badań lekarskich;
 - g) realizacji szczepienia dziewcząt urodzonych w 2002 roku zamieszkałych na terenie miasta Mińsk Mazowiecki tj. 154 osoby. Cykl szczepień wg zaleceń producenta szczepionki;

- h) dokonania stosownych wpisów potwierdzających wykonanie szczepień w dokumentacji medycznej oraz w Karcie kwalifikacji do szczepienia.
2. Zasady rejestracji pacjentów, zasady organizacji Programu oraz wykonywania szczepień określono szczegółowo w ofercie stanowiącej integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1. Zleceniobiorca będzie realizował Program, o którym mowa w § 1 w okresie od dnia 25 maja 2015 roku do dnia 20 grudnia 2015 roku.
2. Szczepienia w ramach Programu dla rocznika dziewcząt z 2002 roku poprzedzone kampanią informacyjno – edukacyjną rozpoczną się w m-cach maj-czerwiec 2015 roku i zakończą listopad – grudzień 2015 roku.
3. Zadania określone w § 2 pkt. a i b realizowane będą od dnia podpisania umowy do dnia podania pierwszej dawki szczepionki.
4. Termin oraz ilość podawanych dawek szczepionki realizowana będzie według wskazań lekarza oraz zaleceń producenta.
5. Przed każdą dawką szczepienia Zleceniobiorca zobowiązany jest przeprowadzić badanie lekarskie kwalifikujące dziewczynkę do szczepienia.

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest podać do publicznej wiadomości sposób rejestracji osób do szczepień, miejsce, dni i godziny wykonywania szczepień.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) Poddania ocenie realizacji Programu dokonywanej w miejscach jego realizacji lub w miejscu wyznaczonym przez Zleceniodawcę, kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Programu lub po jego realizacji przez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki.
 - 2) Udostępnienie pomieszczeń i sprzętu dla kontrolujących w celu umożliwienia przeprowadzenia kontroli.
 - 3) Przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących Programu.
 - 4) Udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących Programu.
3. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości kontrolowany ma prawo do złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji. Wyjaśnienia składane są przez Zleceniodawcę na piśmie.
4. Zleceniobiorca nie później niż w terminie 14 dni od wystąpienia przyczyny mającej wpływ na wykonanie umowy poinformuje w formie pisemnej Zleceniodawcę o ewentualności niewykonania umowy. Informacja musi zawierać szczegółowy opis przyczyn tak zależnych jak i niezależnych od każdej ze stron.

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta oraz wykonywania usług z należytą rzetelnością i starannością zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej.
2. Wszelkie materiały niezbędne do prawidłowej realizacji umowy, w tym szczepionki i sprzęt medyczny Zleceniobiorca dostarcza we własnym zakresie.
3. Zleceniodawca zobowiązuje Zleceniobiorcę do poinformowania rodzica/przedstawiciela ustawowego dziewcząt o konieczności regularnych badań cytologicznych.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczenia Zleceniodawcy w dniu podpisania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

5. W przypadku gdy okres ważności polisy, o której mowa w ust. 4 upływa w trakcie trwania umowy, Zleceniobiorca jest zobowiązany przedstawić Zleceniodawcy nową polisę ubezpieczeniową w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 6

Zleceniobiorca, realizując Program zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie w ramach zadania materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosowanie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę i przez ustną informację kierowaną do odbiorców o fakcie finansowania realizacji zadania przez Miasto Mińsk Mazowiecki.

§ 7

1. Całkowity koszt zadania określonego w § 1 nie przekroczy kwoty brutto zł (słownie:.....), w tym:
- 1) - przeprowadzenie kampanii informacyjno – edukacyjnej tj. opracowanie i dystrybucja wśród beneficjentów Programu (chłopców, dziewcząt z rocznika objętego szczepieniem tj. urodzonych w 2002 roku oraz ich rodziców) materiałów informacyjnych, w formie ulotki bądź broszury o zalecanych szczepieniach ochronnych, wskazujących na skuteczność szczepionki oraz zawierających elementy materiału edukacyjnego z zakresu czynników ryzyka zakażeń i zachorowań na raka szyjki macicy (mińskie szkoły podstawowe i gimnazja miejskie, ośrodki zdrowia, strona internetowa i siedziba Urzędu Miasta oraz prasa lokalna);
- przeprowadzenie kampanii informacyjno – edukacyjnej wśród matek dziewcząt objętych Programem nt. zwrócenia szczególnej uwagi na znaczenie badań cytologicznych;
- przeprowadzenie wśród młodzieży przed kampanią informacyjno – edukacyjną, o której mowa w pkt. 2a i na koniec Programu testu z wiedzy nt. raka szyjki macicy i innych chorób wywołanych przez wirusa HPV;
- uzyskanie pisemnej zgody rodzica/ przedstawiciela ustawowego na wyrażenie zgody do przeprowadzenia szczepienia przeciw wirusowi HPV, spełniającą wszystkie wymogi i normy przewidziane prawem:
- wynosi brutto: zł (słownie:)
- 2) wykonanie profilaktycznych szczepień dla maksymalnie 154 dziewcząt urodzonych w 2002 roku i zamieszkałych na terenie miasta Mińsk Mazowiecki, w tym:
- a) koszt realizacji szczepienia (jedna dawka) przypadający na jedną uczestniczkę programu wynosi bruttozł (słownie:.....)
- b) koszt realizacji szczepienia (dwie dawki) przypadający na jedną uczestniczkę programu wynosi bruttozł (słownie:.....)
2. Kwota określona w ust. 1 może ulec zmniejszeniu w przypadku zaszczepienia mniejszej ilości dziewcząt z przyczyn związanych m.in. z brakiem zgody rodzica/ przedstawiciela ustawowego lub niezakwalifikowaniem do szczepienia.
3. Rozliczenie umowy nastąpi w dwóch etapach na podstawie poprawnie złożonej faktury i sprawozdania, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy:
- a) pierwszy etap - przeprowadzenie kampanii informacyjno – edukacyjnych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 wraz z podaniem dziewczętom pierwszej dawki szczepień przypadających na m-ce maj i czerwiec 2015 roku, o których mowa w § 3 ust 2;
- b) drugi etap – podanie dziewczętom drugiej dawki szczepień przypadających na m-ce listopad i grudzień 2015 roku, o których mowa w § 3 ust 2.

4. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania wynagrodzenia na wskazane przez Zleceniobiorcę w ofercie konto bankowe:
 - a) za pierwszy etap umowy, o którym mowa w ust. 3 lit. a, na podstawie poprawnie złożonej faktury do dnia 10 lipca 2015 roku, która zostanie zrealizowana w ciągu 30 dni po zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę sprawozdania częściowego, o którym mowa w ust. 3;
 - b) za drugi etap umowy, o którym mowa w ust. 3 lit. b, na podstawie poprawnie złożonej faktury do dnia 20 grudnia 2015 roku, która zostanie zrealizowana do końca m-ca grudnia 2015 roku po zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę sprawozdania częściowego, o którym mowa w ust. 3.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do złożenia opisowego sprawozdania końcowego z realizacji zadania w terminie do 30.01.2016 roku, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
6. Fakturę VAT należy wystawić na dane Nabywcy:
Miasto Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 1
05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP 822-214-65-99
Odbiorca:

§ 8

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) realizacji programu niezgodnie z umową, nieterminowego oraz nienależytego wykonania umowy;
 - 2) nieprzedłożenia polisy w terminie o którym mowa w § 5 ust. 4-5.
2. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 1 Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania tej części umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony sporządzają w terminie 7 dni od daty odstąpienia, protokół stopnia wykonania zadania, który stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia umowy.
4. Zleceniodawca niezależnie od postanowień ust. 1-2 zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 9

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 11

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2014r. poz. 121 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.).

§ 12

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Zleceniodawcy, sądu powszechnego.

§ 13

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy, jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

.....

.....

AGNIESZKA DUKAKIŃSKA

radca prawny
Wzrost/137