

ZARZĄDZENIE NR 304/117/20
BURMISTRZA MIASTA MIŃSK MAZOWIECKI

z dnia 1 kwietnia 2020 r.

w sprawie określenia szczególnych form udzielania pomocy dla lokalnej społeczności związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w Mieście Mińsk Mazowiecki

Na podstawie art. 21b ust. 1 i 2 ustawy z 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 1398, z późn. zm.) i art. 30 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Na potrzeby zapewnienia ochrony lokalnej społeczności w sytuacji kryzysowej lub możliwości wystąpienia sytuacji kryzysowej związanej z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, określám szczególne formy udzielania pomocy dla lokalnej społeczności w Mieście Mińsk Mazowiecki.

§ 2. Ustalam wykaz szczególnych form udzielania pomocy dla mieszkańców Miasta Mińsk Mazowiecki, w szczególności dla osób starszych, niepełnosprawnych, a także osób objętych kwarantanną lub nadzorem epidemiologicznym:

- 1) zasiłki celowe z przeznaczeniem na zakup leków, środków czystości oraz środków higienicznych dla osób i rodzin spełniających następujące kryteria dochodowe:
 - a) dla osoby samotnie gospodarującej, której dochód na osobę nie przekracza 1.051,00 zł netto;
 - b) dla osoby w rodzinie, której dochód nie przekracza kwoty 792,00 zł netto na osobę w rodzinie.
- 2) pomoc niepieniężna:
 - a) zapewnienie i dostarczanie posiłku lub produktów spożywczych;
 - b) zakup i dostarczanie leków i innych niezbędnych do przetrwania artykułów pierwszej potrzeby;
 - c) udzielenie schronienia;
 - d) telefoniczne, specjalistyczne poradnictwo psychologiczne;
 - e) kontakt telefoniczny z osobami objętymi kwarantanną, w celu ustalenia ich aktualnej sytuacji oraz potrzeb;
 - f) identyfikacja osób po leczeniu szpitalnym wymagających przyznania wsparcia,
 - g) zaopatrzenie w urządzenia techniczne do kształcenia na odległość,
 - h) sprawienie pogrzebu.

§ 3. 1. Pomoc określona w § 2 pkt 1 jest udzielana z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z późn. zm.) oraz uchwały Nr VIII/63/11 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienie od opłat, jak również trybu ich pobierania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 119 poz. 3796);

2. Koszt pomocy niepieniężnej określonej w § 2 pkt 2 lit. a, b, h ponosi wnioskodawca z zastrzeżeniem postanowień uchwały Nr XXXI/312/13 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 24 czerwca 2013 r. w sprawie sposobu sprawiania pogrzebów (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 7427).

§ 4. 1. Uwzględnienie w wykazie szczególnych form udzielania pomocy dla mieszkańców w Mieście Mińsk Mazowiecki, o którym mowa w § 2, następuje na wniosek osoby wymagającej wsparcia lub jej opiekuna prawnego (załącznik nr 1 do zarządzenia).

2. Wniosek może być złożony w formie telefonicznej, elektronicznej lub pisemnej. Wniosek może być złożony przy użyciu wzoru wniosku stanowiącego załącznik do zarządzenia.

§ 5. 1. Jednostką organizacyjną właściwą do przyjmowania oraz weryfikowania wniosków, a także koordynowania działań pomocowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Przyjmowanie oraz weryfikowanie wniosków w zakresie określonym w § 2 pkt 2 lit. a, b, e, a także koordynowania działań w tym zakresie należy do Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki.

3. Komórką organizacyjną właściwą do przyjmowania oraz weryfikowania wniosków w zakresie określonym w § 2 pkt 2 lit. g, a także koordynowania działań w tym zakresie jest Referat Oświaty Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki.

§ 6. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez:

- 1) opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) wywieszenie na tablicy ogłoszeń;
- 3) zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim, Zarządzaniu Kryzysowemu i Sprawom Obronnym Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki oraz Kierownikowi Referatu Oświaty Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta

Marcin Jakubowski

Załącznik do zarządzenia Nr 304/117/20

Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki

z dnia 1 kwietnia 2020 r.

Wzór wniosku

WNIOSEK O UWZGLĘDNIENIE W WYKAZIE SZCZEGÓLNYCH FORM UDZIELANIA POMOCY DLA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI MIASTA MIŃSK MAZOWIECKI

1. Dane osoby wymagającej wsparcia:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania: miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

.....
(numer telefonu , adres e-mail)

2. Wnoszę o uwzględnienie w szczególnych formach udzielania pomocy dla lokalnej społeczności objętych wykazem Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki następującej pomocy:

.....

.....

.....
(data, podpis osoby wymagającej wsparcia lub jej opiekuna prawnego
lub osoby przyjmującej wniosek drogą telefoniczną)

**INFORMACJA
O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
 - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim, ul. Kościuszki 25A, tel. 25 758 22 24,
 - Urząd Miasta Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 1, tel. 25 759 53 00
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w:
 - Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim jest Pani Sylwia Kola,
e-mail: iod@mopsmm.pl , tel. 25 758 22 24
 - Urzędzie Miasta Mińsk Mazowiecki jest Pani Magdalena Górecka-Milewska
e-mail: magdalena.gorecka@umminskmaz.pl, tel. 25 759 53 60
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu sporządzenia wykazu szczególnych form udzielania pomocy dla lokalnej społeczności związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy z dnia 26.04.2007 r. o zarządzaniu kryzysowym oraz ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników administratora danych osobowych.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane (przechowywane) przez okres 10 lat od dnia zaprzestania udzielania świadczeń.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo do wglądu i poprawy przetwarzanych Pana/Pani danych osobowych w każdym czasie.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Nie będą podlegać profilowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
10. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak rozpatrzenia wniosku.
11. Ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania kopii,
 - sprostowania swoich danych,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
12. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....
(data, podpis osoby informowanej lub osoby informującej drogą telefoniczną)

* niepotrzebne skreślić